



ORDEN Y LIMPIEZA SON SEGURIDAD





¿POR QUÉ SON SEGURIDAD?

Mantener y mejorar las condiciones de orden y limpieza, además de fomentar la creación de buenos hábitos de trabajo, son valores seguros para conseguir una mejora de la seguridad y salud de los trabajadores.

VENTAJAS

- Ayuda a mejorar las condiciones de seguridad y salud en el trabajo.
- Reduce el riesgo de accidentes e incidentes, así como de incendio, etc.
- Posibilita la mejora de la calidad de todos los procesos de trabajo.
- Reduce las pérdidas de tiempo y el descontrol.
- Reduce el riesgo de incurrir en incumplimientos laborales y posibles sanciones.
- Mejora la imagen de la empresa y el sentido de pertenencia de los trabajadores.
- Incrementa la rentabilidad y la productividad, posibilitando que seamos más competitivos.

Sabías que....

“

La falta de orden y limpieza está presente en gran parte de los accidentes de trabajo que se producen por golpes y caídas.



¿QUÉ DEBE TENER EN CUENTA LA EMPRESA?

Organizar

- Garantizar las condiciones de seguridad y salud durante la realización de los trabajos.
- Integrar las condiciones de orden y limpieza en todos los procesos de trabajo.
- Aplicar la gestión de todos los residuos atendiendo a lo dispuesto en la normativa.

Ordenar

- Velar para que todo el personal conozca y aplique las normas implantadas.
- Delimitar y señalizar adecuadamente todos los espacios de trabajo.
- Integrar en la formación específica todos los aspectos relacionados con el orden y limpieza.

Limpiar

- Disponer de medios y recursos adecuados a las necesidades en cada caso.
- Gestionar eficientemente las operaciones de limpieza no integradas en los puestos de trabajo.

Mantener

- Disponer de un programa de mantenimiento preventivo y correctivo de orden y limpieza, garantizando su aplicación.
- Controlar y supervisar la idoneidad de las condiciones de orden y limpieza.



¿QUÉ PUEDO HACER YO?

Organizar

- Cumple con las consignas establecidas en tu empresa sobre las normas de orden y limpieza.
- Utiliza los lugares habilitados específicamente para colocar y almacenar cada elemento de trabajo.
- Conserva en tu puesto de trabajo solo los elementos necesarios para su desarrollo y elimina o almacena lo innecesario.

Ordenar

- Aplica métodos seguros para el apilamiento de material de forma estable. Comunica inmediatamente cualquier situación de riesgo al respecto.
- Sitúa los materiales o útiles más pesados o voluminosos en zonas más accesibles.

Limpiar

- Evita ensuciar.
- Elimina la suciedad de superficies, equipos y herramientas de trabajo de manera inmediata y siguiendo los métodos establecidos por la empresa.
- Mantén siempre limpias, secas y libres de obstáculos las vías de paso y el acceso a los equipos de emergencia.
- Desecha los residuos según las indicaciones de la empresa.

Mantener

- Convierte en un hábito mantener el orden y la limpieza.
- Integra este hábito en todos tus procesos de trabajo y fóméntalo entre tus compañeros.

RECUERDA

Un sitio para cada cosa y cada cosa en su sitio

Puedes utilizar el modelo de cuestionario de chequeo que el Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo pone a disposición en la [NTP 481: Orden y limpieza de lugares de trabajo](#)

Existen diversas metodologías de aplicación como las 5S de orden y limpieza en el puesto de trabajo

MC MUTUAL

CON LA SALUD LABORAL, CON LAS PERSONAS

CONTIGO

24 horas de atención

900 300 144

www.mc-mutual.com

